



L'offerta colorata Kokeshi
per lo sviluppo
e la valorizzazione
delle persone in azienda



www.kokeshi.mi.it
info@kokeshi.mi.it
[#colouredHR](https://www.instagram.com/kokeshi)



Questo prodotto è certificato FSC®.
La certificazione FSC® garantisce che la carta utilizzata
per questa stampa proviene da foreste dove sono rispettati
rigorosi standard ambientali, sociali ed economici.



Consulenza | Comunicazione | Formazione | Format

In questo catalogo ti raccontiamo chi siamo, cosa facciamo e come lavoriamo per sviluppare e valorizzare le persone in azienda.

Indice

| | |
|-------------------------------------|----|
| CHI SIAMO | 6 |
| CONSULENZA | 10 |
| COMUNICAZIONE | 12 |
| FORMAZIONE | 14 |
| Lavorare smart | 16 |
| Leadership e team | 21 |
| Relazioni interpersonali | 25 |
| Comunicazione | 31 |
| Benessere ed emozioni | 40 |
| Diversity, Equity & Inclusion | 45 |
| Sostenibilità | 50 |
| Neuroscienze | 55 |
| Design, Agile e Innovazione | 62 |
| FORMAT | 68 |
| Complexity Game | 70 |
| Innovation Game | 71 |



| | |
|---|-----------|
| Diversity Game | 72 |
| Time & Priority Game | 73 |
| Work Cafè | 74 |
| Social Academy | 75 |
| Sustainability Round Tables | 76 |
| Team Building Experience | 77 |
| VR Team Discovery | 78 |
| Nego Marathon | 79 |
| Back to office Marathon | 80 |
| Mini-Conference | 81 |
| Change Management in 10 minuti | 82 |
| Creative Problem Solving Workshop | 83 |
| Learning nudge | 84 |
| Isole del benessere | 85 |
| FORMAZIONE FINANZIATA | 86 |
| CLIENTI | 88 |



SAI COS'È UNA KOKESHI?

È un **manufatto tradizionale giapponese** considerato un'opera raffinata perché fatta a mano da maestri che si tramandano quest'arte da diverse generazioni.

Le Kokeshi hanno tutte una forma rigorosa, sono colorate e ognuna è un pezzo unico.

Colore, rigore e unicità sono anche i tratti distintivi di tutti i nostri interventi.

Il team Kokeshi è un **mix di competenze** con esperienze consolidate nella consulenza, nella formazione, nel coaching e nella comunicazione.



LA NOSTRA BUSINESS COMMUNITY: UNA RETE DI INTELLIGENZA COLLETTIVA

Negli ultimi dieci anni abbiamo dato vita ad una business community che è una rete di intelligenza collettiva per **condividere esperienze e trovare soluzioni** concrete ai problemi emergenti.

Chi siamo



Vuoi entrare a far parte della nostra rete di **intelligenza collettiva**?

Seguici sui social e iscriviti al gruppo LinkedIn **Around People!**



Consulenza

Aiutiamo i manager e la Direzione Risorse Umane a **stare nella complessità**, offrendo **nuovi modelli di lettura della realtà** che parlino alla testa e sempre con il cuore dalla parte delle persone.

Facciamo vivere la strategia nel declinare vision, valori e purpose in comportamenti concreti, attraverso i nostri format interattivi che aiutano a “mettere a terra” le strategie aziendali.

Supportiamo i manager ad adottare una **leadership adeguata al contesto** di business e culturale attraverso percorsi di team e di executive coaching.



- * **Consulenza ai Leadership Team e ai manager:** siamo a fianco dei team e dei people manager nel migliorare la qualità della propria azione e l'efficacia del lavoro di gruppo con format innovativi ed eventi di team building.
- * **Consulenza alla direzione HR:** costruiamo strategie HR efficaci e adatte al contesto aziendale e al raggiungimento degli obiettivi di business.
- * **Consulenza sui processi HR:** creiamo e riprogettiamo con il cliente i processi di gestione e sviluppo HR con strumenti del mondo "agile", partendo dall'employee experience.

Comunicazione

Usiamo le leve della **comunicazione efficace** e le mescoliamo con quelle del **marketing** per creare strategie, campagne, eventi e progetti formativi adatti alla tua azienda.

Promuoviamo internamente i **valori**, i **processi**, le iniziative rivolte al **cambiamento** e alle **nuove sfide di business**.

Ci occupiamo di **tutte le fasi di realizzazione**: da quella creativa a quella progettuale, operativa e di analisi.



- * **Strategie e processi:** sviluppiamo strategie, processi e linee guida di comunicazione interna, di employer e personal branding adatte alle persone della tua azienda.
- * **Branding:** trasformiamo i processi e le strategie della tua azienda in veri e propri brand da comunicare e promuovere internamente.
- * **Campagne:** sviluppiamo singole campagne di comunicazione ed employer branding per sensibilizzare e ingaggiare ogni tipo di pubblico interno.
- * **Eventi:** organizziamo eventi online e in presenza, gestendone tutte le fasi: dalla creazione del concept alla comunicazione, dalla logistica al follow up.
- * **Intranet e community:** progettiamo ambienti virtuali, sia istituzionali che informali, realizziamo piani editoriali con contenuti che generano ingaggio.
- * **Formazione:** progettiamo ed eroghiamo corsi e percorsi per comunicare in modo efficace nell'era digitale. Vai a pag. 15 per conoscere tutti i dettagli.

Formazione

Progettiamo ed eroghiamo interventi formativi per sviluppare il **capitale umano** e per far **acquisire nuovi mindset**.

In presenza, online o in modalità **blended**, dai webinar di 30 minuti a percorsi articolati in più moduli con la possibilità di sessioni di coaching one to one.

Le nostre aule si distinguono per l'alto grado di **interazione** e coinvolgimento, la **concretezza** dei contenuti proposti e l'accurata **personalizzazione** dei temi rispetto al target dei partecipanti e ai fabbisogni formativi.



| | |
|-------------------------------------|----|
| Lavorare smart | 16 |
| Leadership e team | 21 |
| Relazioni interpersonali | 25 |
| Comunicazione | 31 |
| Benessere ed emozioni | 40 |
| Diversity, Equity & Inclusion | 45 |
| Sostenibilità | 50 |
| Neuroscienze | 55 |
| Design, Agile e Innovazione | 62 |

LAVORARE SMART

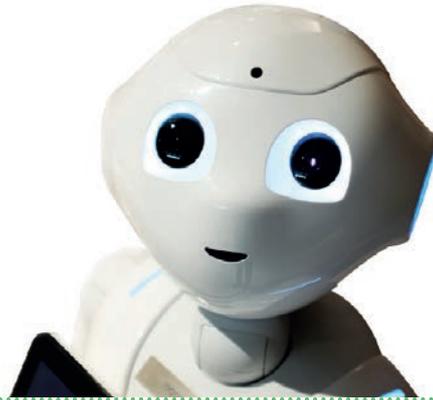
Per facilitare il lavoro in modalità blended

LA GESTIONE DELLE PERSONE DA REMOTO

Dedicato a chi vuole confrontarsi su **come coordinare, motivare e gestire collaboratori in modalità di lavoro blended**, scoprendo tool semplici ed efficaci.

- Il lavoro per obiettivi come pre-condizione per lavorare da remoto
- La fiducia: base della delega. Possibili difficoltà, come e a chi delegare, quali responsabilità affidare
- Tecniche di time management, di organizzazione del lavoro e di monitoraggio delle attività
- Il ruolo del continuous feedback per motivare, rinforzare e riorientare i comportamenti





DIGITAL SKILL

Dedicato a chi vuole allenarsi per **sviluppare le digital skill e uscire dalla propria comfort zone**, con nuovi strumenti per gestire la complessità crescente.

- Che cos'è la digital transformation e che impatto ha su persone e organizzazioni
- Le neuroscienze e l'economia comportamentale: dai neuroni a specchio alla teoria del nudge
- Le 5 skill necessarie in un mondo complesso e in continua trasformazione: quali sono e come coltivarle
- Hai un cervello verticale o orizzontale? Test e tips per navigare meglio nella complessità



LA GESTIONE DEI MEETING

Dedicato a chi vuole conoscere strumenti e tips per **gestire meeting in modo efficace rispetto agli obiettivi** desiderati, online e in presenza.

- Quando è necessario organizzare un meeting? Le riunioni come strumento di integrazione organizzativa
- Non tutte le riunioni sono uguali: diverse tipologie di riunioni per diversi obiettivi
- Dalle riunioni in presenza a quelle online: i tool necessari, fattori di progettazione e di gestione delle riunioni
- L'influenza degli stili di conduzione sulla performance dei meeting



PRIORITY SETTING E TIME MANAGEMENT

Dedicato a chi vorrebbe **avere il doppio del tempo** e comunque non basterebbe!

- Affrontare il caos lavorativo grazie alla teoria dei sistemi complessi adattivi
- Dalla vertigine delle liste al Metodo GTD: Getting Things Done
- L'illusione della mente: sentirsi multitasking e perdersi nei buchi neri del tempo
- App e strumenti digitali di pianificazione, allarmi e gestione delle priorità

*Memoria Attenzione
Conoscenza Multitasking*



PUBLIC SPEAKING NELL'ERA DIGITALE

Dedicato a chi vuole **imparare a comunicare con efficacia** di fronte a piccole o grandi platee posizionate al di là dello schermo.

- Luce, inquadratura, background e tutto ciò che serve per creare il setting perfetto
- Come prendersi cura della propria immagine per “bucare” lo schermo
- Strumenti per ingaggiare il pubblico e tenere alta l’attenzione con interazioni a distanza
- Le emozioni che ci fanno sentire vicini: imparare a gestirle e a sfruttarle come risorsa per abbattere la distanza fisica





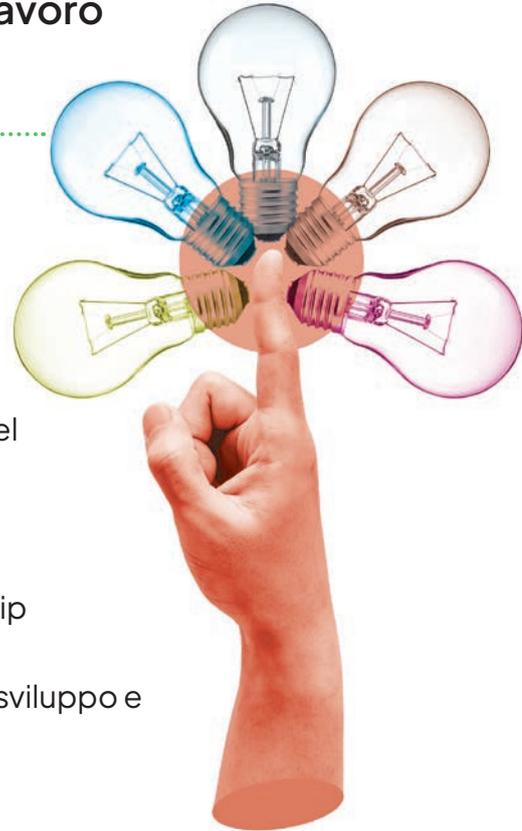
LEADERSHIP E TEAM

Per supportare i manager e i gruppi di lavoro

LEADERSHIP COLLABORATIVA

Dedicato a chi vuole sviluppare una leadership capace di **umentare la collaborazione**, **la flessibilità e l'innovazione** nella propria organizzazione.

- Sharing dentro le organizzazioni: le opportunità del modello collaborativo nei contesti complessi
- Non solo digital: le nuove competenze del leader collaborativo
- Libertà o controllo? Entrambe. Perché la leadership collaborativa è fatta di paradossi
- Leadership collaborativa in azione: laboratorio di sviluppo e sperimentazione di comportamenti target



SELF-LEADERSHIP

Dedicato a chi vuole **sviluppare la capacità di essere consapevoli di se stessi** per raggiungere obiettivi sfidanti, riconoscendo e gestendo pensieri, emozioni e azioni.

- La differenza tra leader e manager, leadership sugli altri e su di sé. Cosa significa self-leadership in tempi di incertezza e complessità
- Prendere consapevolezza delle proprie emozioni e navigare nell'incertezza con la bussola emotiva: strumenti e tips per conoscere e riconoscere le emozioni
- Come funzioniamo a livello di pensieri e convinzioni: alla caccia dei pensieri killer
- Dalla consapevolezza all'azione: come sviluppare la self-leadership





CREARE E GESTIRE TEAM

Dedicato a chi gestisce team gerarchicamente o funzionalmente e vuole **potenziare la propria capacità di gestione degli elementi strutturali e relazionali** che influenzano le dinamiche e i risultati.

- Lavorare in team: tra vantaggi (organizzativi, cognitivi e motivazionali) e possibili criticità
- Quando un team è performante? Come gestire le fasi di sviluppo di un team di successo
- Strumenti per la creazione e il mantenimento di un clima di fiducia: comunicazione, disciplina e senso del supporto collettivo
- Focus sugli stili individuali per valorizzare il contributo di tutti



VALUTARE E SVILUPPARE LE PROPRIE RISORSE

Dedicato ai manager che vogliono **potenziare la capacità di valutazione e sviluppo** delle proprie persone.

- Il performance management: i motivi, le fasi, i vantaggi per l'azienda, il manager e le risorse coordinate
- La valutazione: una leva fondamentale per lo sviluppo della prestazione
- Una buona osservazione come base per un'accurata misurazione della prestazione; come riconoscere gli errori intenzionali e non intenzionali
- Il monitoraggio attraverso i feedback puntuali ed efficaci e la gestione del colloquio di restituzione





RELAZIONI INTERPERSONALI

Per migliorare le interazioni con i clienti interni ed esterni

NEGOZIARE: UN PIACERE!

Dedicato a chi, per ruolo o per attitudine, negozia con continuità **affinché l'arte del compromesso possa diventare un piacere.**

- Perché vivere il momento della negoziazione con fatica e apprensione?
- Alcune tecniche di relazione virtuosa per rendere la negoziazione un'attività piacevole
- Da “win-win” a “divertirsi negoziando” per raggiungere gli obiettivi assaporando ogni passo negoziale
- Chi sono io? Chi mi trovo davanti? Quante leve negoziali e quali strategie? Conoscere per scegliere con facilità



LA NEGOZIAZIONE EMPATICA

Dedicato a chi pensa che la negoziazione non sia unicamente il calcolo della zona di accordo e che si trova ad **affrontare quotidianamente negoziazioni complesse**.

- Le teorie negoziali: dall'homo oeconomicus ai neuroni specchio, quando la teoria negoziale diventa più “umana”
- I basic della nego: ZOPA, prezzo di riserva ma anche bisogni inespressi
- La negoziazione: un fatto di cervello e di stile sociale, scopri il tuo stile
- Le strategie per gestire una negoziazione ad alto tasso di empatia: ascolto e versatilità

*Siamo fatti di
neuroni a specchio*



Il dilemma del porcospino



LA GESTIONE DEI CONFLITTI

Dedicato a chi vorrebbe **evitare i conflitti** ma non può ignorarli.

- Il conflitto da problema a risorsa evolutiva. Alla scoperta dell'origine dei conflitti: identificare i fattori scatenanti
- Tassonomia dei conflitti: di contenuto, relazionali, di valore, organizzativi
- Questionario di self assessment: quale stile prevalente adottiamo nei conflitti?
- Strategie per gestire al meglio le situazioni conflittuali

UN FEEDBACK CHE NUTRE

Dedicato a chi si trova a ricevere e dare feedback all'interno del contesto professionale e vuole **rendere questo strumento ricco e nutriente**.

- Il feedback come nutrimento: una leva di grande valore
- Dal feedback personale al feedback professionale: come costruire un feedback efficace
- Come progettare e gestire un feedback davvero potenziante agganciato ai fatti e non ai giudizi
- Allenarsi a dare feedback con il modello DESC





INTELLIGENZA SOCIALE E RELAZIONALE

Dedicato a chi vuole **migliorare le proprie competenze sociali e relazionali**, soprattutto in momenti altamente complessi.

- L'impatto delle relazioni su ogni aspetto della nostra vita
- Quando si può parlare di comportamento socialmente intelligente? Perché alcune persone riescono a tessere relazioni più facilmente di altre?
- I fattori della socialità: da Goleman ai neuroni specchio
- La ruota dell'intelligenza sociale: le competenze necessarie per allenare l'intelligenza sociale

ESSERE ASSERTIVI NELLA COMPLESSITÀ

Dedicato a chi vuole lavorare sull'**auto-consapevolezza** e sullo **sviluppo di capacità** utili ad aumentare l'ascolto di se stessi, per **potenziare la propria assertività** nelle relazioni interpersonali.

- Essere assertivi oggi: le principali difficoltà in tempi complessi
- Gli stili di relazione: tra passività e aggressività, vantaggi e svantaggi.
L'assertività come veicolo di autorevolezza per star bene con noi e per avere relazioni efficaci
- Questionario di self assessment: si nasce o si diventa assertivi?
- Le competenze richieste per essere assertivi: chiarire i nostri obiettivi/desideri, gestire le proprie emozioni, ascoltare l'interlocutore, utilizzare feedback condizionati





COMUNICAZIONE

Per raccontare e raccontarsi in modo efficace

I PARADIGMI DELLA COMUNICAZIONE DIGITALE

Dedicato a chi per mestiere deve **farsi comprendere dagli altri**, siano essi colleghi, clienti o fornitori, **attraverso i canali digitali** di comunicazione.

- Da Gutenberg alla F magica del web: un percorso pensato per chi scrive e vuole farsi capire
- Semplificare non significa svilire: comunicare in modo semplice richiede tempo e competenza
- Salviamo il significato e abbattiamo la densità di parole, di immagini e di numeri
- La potenza delle immagini, dei video e delle infografiche





NETWORKING ONLINE: RELAZIONI VIRTUALI E VIRTUOSE

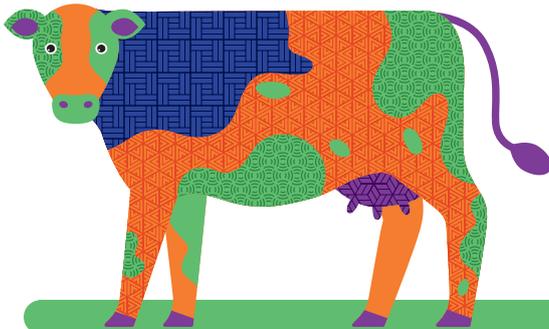
Dedicato a chi di mestiere costruisce network, per comprendere come i **social network** possano diventare **eccellenti alleati nella creazione di relazioni di valore**.

- Come cambiano la relazione e la comunicazione all'epoca dei social network
- Le persone che lavorano nell'azienda e che la rappresentano sono creatori di reputazione
- La rete connette persone e storie
- La ricetta della reputazione: consistenza, coerenza e attenzione alle persone

LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE

Dedicato a chi vuole **migliorare le relazioni professionali e di coordinamento** imparando a **comunicare in modo efficace** in base allo stile dell'interlocutore, senza tradire se stessi.

- Koala o pavone? Alla scoperta dello stile sociale
- C'è chi scappa e chi combatte, se lo sai puoi relazionarti al meglio
- Tecniche di marketing per gestire la comunicazione: il metodo Persona
- Poca teoria e tante simulazioni per aumentare la propria versatilità



STORYTELLING: IL POTERE DELLA NARRAZIONE

Dedicato a chi vuole scoprire il potere della narrazione per **accompagnare il cambiamento, creare cultura condivisa e coinvolgere attraverso le emozioni.**

- La narrazione alimenta l'identità organizzativa, agisce sulle persone e orienta l'azione
- Cosa narrare, come narrare: impariamo a costruire storie che emozionano e convincono
- Storie che indagano il passato e preparano al futuro: la narrazione come percorso evolutivo dentro le organizzazioni





EMPLOYER BRANDING

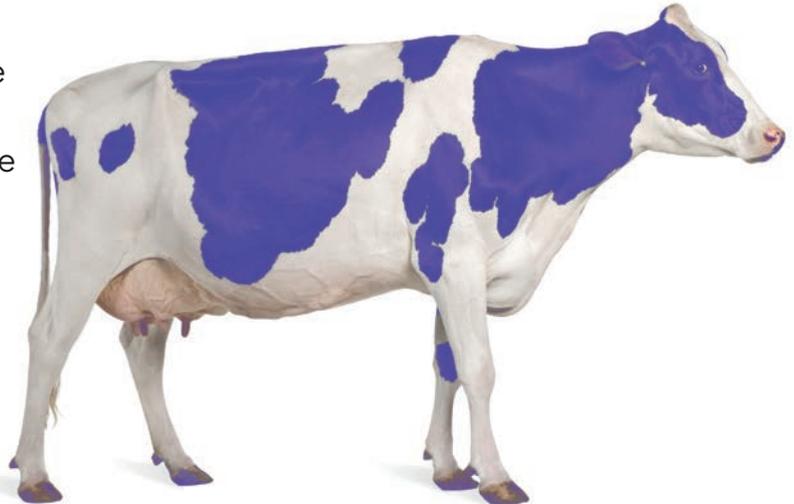
Dedicato a chi si occupa di **attrarre nuovi talenti** e **trattenere i dipendenti** tramite una strategia coerente con i valori aziendali.

- Dall'analisi del brand alla definizione dell'employer value proposition
- Lo storytelling d'azienda: come raccontare fatti e persone
- Il ruolo strategico dei social media nell'employer branding
- Employee advocacy: chi sono i company ambassador e come ingaggiarli per aumentare il tasso di retention

PERSONAL BRANDING

Dedicato a chi vuole **raccontare la propria professionalità** in modo efficace e **aumentare le possibilità di networking** a vantaggio del business.

- Dal concetto di “carisma” di Max Weber a “The Brand Called You” di Tom Peters
- Come essere una mucca viola in un mondo tutto marrone: la Personal Branding Matrix
- LinkedIn: il social network professionale per eccellenza dove raccontarsi e fare networking
- Gli strumenti per sviluppare il tuo brand: la buyer persona, il piano editoriale e il networking canvas



*Scopri il tuo superpotere
con Power Point!*



POWER TO POWERPOINT

Dedicato a chi usa PowerPoint e vuole **migliorare la leggibilità delle slide**, ottimizzare i tempi di realizzazione e **dare nuova energia alle presentazioni**.

- Ingegneri nella struttura e menestrelli nella forma: perché dobbiamo saper raccontare per fare una buona presentazione
- Ogni giorno vengono create più di 400 presentazioni. L'80% è insopportabile. Perché?
- Le fasi per progettare una presentazione persuasiva e in linea con il brand
- Testo, immagini e numeri: come usarli per amplificare la nostra voce

E-MAIL STRATEGY

Dedicato a chi invia e riceve più di 10 e-mail al giorno per **ottimizzare i tempi di gestione** della casella di posta e **gestire meglio le relazioni**.

- Scrivere bene un'e-mail è molto più difficile e faticoso che scrivere un'e-mail e basta
- L'e-mail charter di Chris Anderson: come scrivere una buona e-mail e avere l'inbox meno piena
- Il plain language che accorcia la distanza tra mittente e destinatario
- Tanti esercizi, esempi e un po' di autocritica





PUBLIC SPEAKING: COMUNICARE IN PUBBLICO

Dedicato a chi deve **creare discorsi e presentazioni che arrivino a testa e cuore** di ogni tipo di pubblico, dalle riunioni di team alle convention aziendali.

- Come scrivere un discorso efficace e facile da capire
- Cosa comunica la nostra immagine e come sfruttare il linguaggio del corpo
- Come funziona l'attenzione e come canalizzarla per gestire i momenti di distrazione
- Le emozioni che animano le parole: una risorsa per rendere i discorsi memorabili



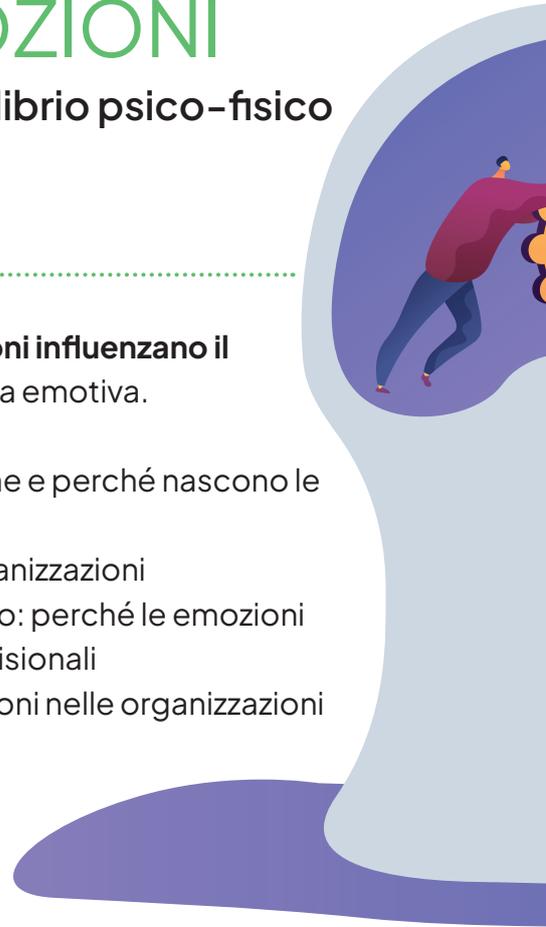
BENESSERE ED EMOZIONI

Per supportare le persone e il loro equilibrio psico-fisico

INTELLIGENZA EMOTIVA: ISTRUZIONI PER L'USO

Dedicato a chi vuole **comprendere come le emozioni influenzano il comportamento** sul lavoro e sviluppare l'intelligenza emotiva.

- Dall'amigdala alla reazione aggressiva: dove, come e perché nascono le emozioni
- Imparare a muoversi nella zona d'ombra delle organizzazioni
- Le competenze emotive come strumento di lavoro: perché le emozioni influenzano l'azione organizzativa e i processi decisionali
- Irrazionalità quotidiane, ansie, paure e altre emozioni nelle organizzazioni complesse





MINDFULNESS @ WORK

Dedicato a chi sente il bisogno di **gestire la complessità sviluppando attenzione** di qualità al presente.

- Cosa ci dicono le neuroscienze: l'attenzione come risorsa scarsa e preziosa
- Multitasking e focus: pro e contro
- La mindfulness come risorsa nella prevenzione e gestione dello stress. Imparare a conoscere e prendersi cura dei propri segnali di allarme per migliorare benessere e efficacia
- Mindfulness e produttività consapevole: affrontare i problemi, scegliere come agire e portare la pratica nella quotidianità con gentilezza



STRESS E DIGITAL STRESS

Dedicato a chi vuole **capire come impattano incertezza e ambienti digitali sui nostri stati d'animo** e viverli in modo più funzionale attraverso efficaci strategie di coping.

- Come funzioniamo nell'incertezza? Cosa ci dicono le neuroscienze
- L'impatto della tecnologia sulle emozioni: cosa succede?
- Stress e attenzione: favorire il lavoro profondo per migliorare produttività e benessere
- Dalla consapevolezza all'azione: obiettivi, motivazione e strategie di coping





EMOTIONAL AGILITY

Dedicato a chi vuole **riconoscere i sentimenti** produttivi e non produttivi e **potenziare le proprie capacità** e competenze per stare bene.

- Possiamo non provare emozioni? L'impatto delle nostre emozioni sulle nostre scelte e azioni
- Pensieri, emozioni e azioni: chi ha il potere?
- I sentimenti che abilitano relazioni e risultati efficaci
- Partire da sé per creare maggiore connessione con gli altri e creare clima di supporto e di fiducia



WORK-LIFE NON BALANCE

Dedicato a chi vuole riflettere su come **gestire l'integrazione tra la vita privata e quella professionale.**

- Dal work-life balance alla work-life integration: dalla separazione delle sfere identitarie al loro mescolamento
- I nemici emotivi del benessere: ansia, stress e tecnostress
- Come integrare le diverse sfaccettature della nostra identità
- Tips per ricercare un proprio equilibrio e per alimentare il nostro benessere psicofisico





DIVERSITY, EQUITY & INCLUSION

Per allenare comportamenti inclusivi e creare contesti di ascolto

INCLUDERE NELLA QUOTIDIANITÀ

Dedicato a chi vuole riflettere sulle proprie capacità nel **gestire la diversità** degli altri e allenare alcuni comportamenti fondamentali per essere inclusivi.

- Chi è diverso da chi? Dalla diversità all'inclusione
- Le potenzialità positive della gestione della diversità a livello individuale e aziendale
- Le trappole in azione: unconscious bias, stereotipi e pregiudizi
- I comportamenti inclusivi per ascoltare, gestire e valorizzare la diversità degli altri





BIAS E STEREOTIPI NELLA SELEZIONE

Dedicato a manager di linea o HR che vogliono **realizzare processi di selezione inclusivi** e potenziare la propria auto-consapevolezza.

- L'importanza della Diversity, Equity e Inclusion nella selezione
- È possibile essere equi, meritocratici e obiettivi nella selezione?
- I bias e le distorsioni più frequenti nei colloqui: conoscerli per evitarli!
- Come impostare e gestire una intervista di selezione: le competenze necessarie



AGE MANAGEMENT E DIVERSITÀ GENERAZIONALE

Dedicato a chi vuole **approfondire gli elementi distintivi delle diverse generazioni** al lavoro e potenziare le competenze per una buona «convivenza inter-generazionale».

- La situazione demografica e il suo riflesso nel mercato del lavoro e nelle organizzazioni
- Come si formano le generazioni?
- I profili generazionali: baby boomers, generazione Y, X e... Z
- Lavorare insieme efficacemente: strategie individuali e organizzative

GENITORI AL LAVORO

Dedicato a neo mamme e a neo papà che desiderano **confrontarsi sulla propria genitorialità** e sul cambiamento identitario dopo l'arrivo di un figlio/a.

- Genitorialità e lavoro oggi
- Il mito del genitore perfetto tra sensi di colpa e realtà
- Dalla conciliazione interiore alla conciliazione organizzativa: strategie per gestire il proprio Work-life balance
- La genitorialità come laboratorio di competenze: individuare le sinergie e gli improvements tra ruolo genitoriale e attività professionali

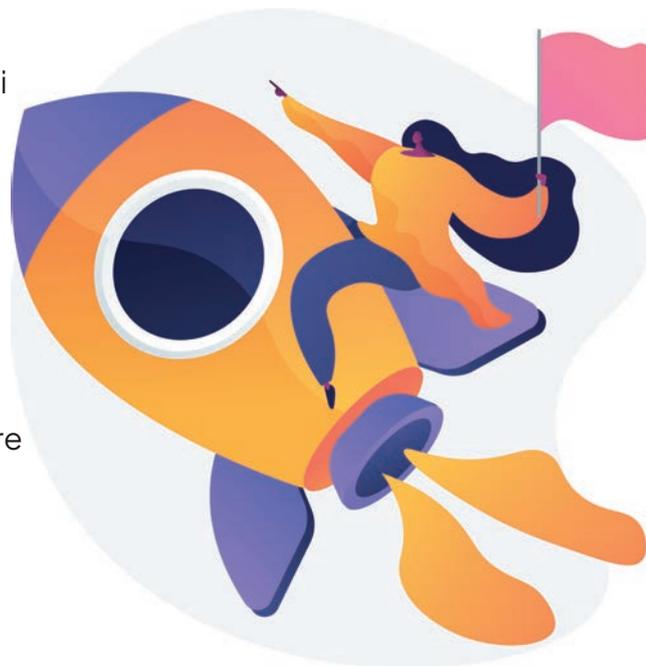




LEADERSHIP AL FEMMINILE

Dedicato a chi vuole riflettere sulle **potenzialità** e sulle **difficoltà che le donne incontrano** nello sviluppo professionale e confrontarsi su come costruire la propria carriera.

- Il valore della gender diversity: cosa ci dicono le ricerche sul tema
- L'identità femminile al lavoro. Esiste una leadership al femminile?
- Le carriere femminili: trappole soggettive, organizzative, culturali
- Le competenze chiave per essere leader: assertività per essere autorevoli, self branding per esprimere la propria unicità e networking per costruire relazioni



SOSTENIBILITÀ

Per sviluppare modelli di business e stili di vita sostenibili

L'ABC DELLA SOSTENIBILITÀ

Dedicato a chi vuole **conoscere più da vicino la sostenibilità** per imparare a praticarla nella vita privata e in azienda.

- Dal Club di Roma a Greta Thunberg: storia e protagonisti della sostenibilità
- Benvenuti nell'era dell'Antropocene: perché è urgente occuparsi di sostenibilità
- Le dimensioni della sostenibilità e gli obiettivi dell'Agenda 2030
- Come allenarsi a uno stile di vita sostenibile, in casa e in azienda





LEADERSHIP SOSTENIBILE

Dedicato a chi ricopre ruoli di responsabilità e ha come missione la **competitività dell'azienda e del business.**

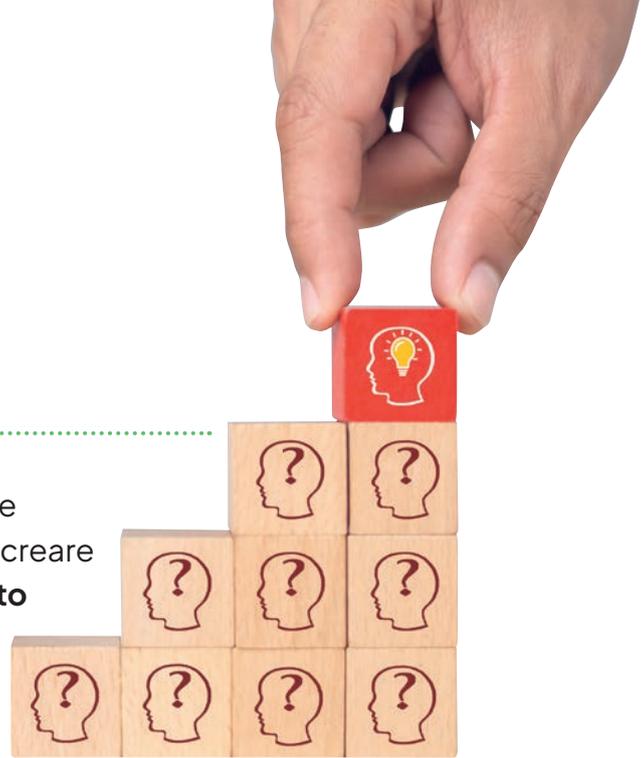
- Persone e responsabilità: la gestione della sostenibilità nel CDA e nei comitati
 - Come sopravvivere al futuro: un nuovo modello di corporate governance basato sul valore condiviso
 - Come integrare gli aspetti ESG nelle strategie aziendali e negli obiettivi di business
 - Risk Management e Report di sostenibilità: quali pratiche e quali tendenze



GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE UMANE

Dedicato a chi si occupa di far crescere e valorizzare le persone in azienda e vuole creare **processi HR etici** che abbiano un **impatto durevole nel tempo**.

- HR SOS... tenibile: una strategia che va oltre gli incentivi al reddito
- Gli impatti di una gestione sostenibile delle risorse umane sulla retention e sull'engagement
- Come integrare gli aspetti ESG nelle strategie e nei processi HR
- Inclusione, trasparenza, sicurezza e benessere: i pilastri di un approccio HR sostenibile





COMUNICARE LA SOSTENIBILITÀ

Dedicato a chi si occupa di comunicazione interna o esterna per tradurre e **divulgare le strategie aziendali di sostenibilità**, evitando di scivolare nel greenwashing!

- Dal report di sostenibilità al piano di comunicazione integrato
- Strategie e canali per comunicare la sostenibilità
- Potere alle immagini: come comunicare fatti e numeri della strategia di sostenibilità aziendale in modo efficace e memorabile
- Brand ambassador della sostenibilità: come e dove cercarli dentro e fuori dall'azienda



REALIZZARE IL REPORT DI SOSTENIBILITÀ

Dedicato a chi deve redigere il bilancio di sostenibilità attraverso un **report esaustivo e facile da leggere**.

- Gli standard di riferimento per la rendicontazione di sostenibilità
- L'analisi di materialità: i principi, il processo e il coinvolgimento degli stakeholder
- KPI e KRI: gli indicatori degli obiettivi e dei rischi
- Redazione del report: come comunicare argomenti complessi in modo semplice





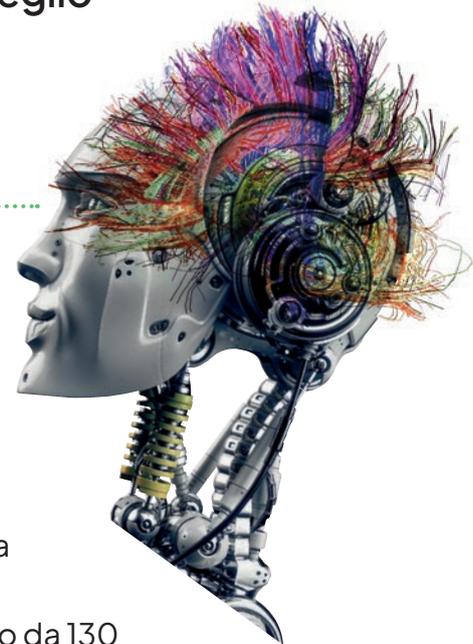
NEUROSCIENZE

Per capire come funziona e come lavora meglio il nostro cervello

NEUROMANAGEMENT: ESSERE MANAGER CON CERVELLO.....

Dedicato a chi vuole **scoprire le nuove teorie del management** che rivoluzionano i vecchi paradigmi.

- Da homo oeconomicus a homo neurobiologicus: siamo fatti di razionalità e di emozioni, in perenne equilibrio
- Neuroeconomia: le decisioni passano dall'intuito prima che dai file excel
- Il potere delle intuizioni e dell'amigdala: ci emozioniamo da 130 milioni di anni e così decidiamo
- Dai neuroni a specchio alla leadership empatica: le emozioni come strumento di gestione dei collaboratori



NEUROSCIENZE: COME FUNZIONA IL NOSTRO CERVELLO

Dedicato a chi vuole conoscere **come funziona il cervello per potenziarne le capacità sul lavoro.**

- Percezione: i 3 livelli e i “buchi percettivi” che ci traggono in inganno
- Attenzione: come funziona l’attenzione e l’importanza di fare bene una cosa alla volta
- Memoria: come il cervello conserva i nostri ricordi, come li ripesca e perché è sempre più difficile ricordare
- Hai un cervello verticale o orizzontale? Scopri come navighi nella conoscenza per allenarti ad essere più focalizzato o divergente





*Sei più intuitivo
o razionale?*



DECIDERE E RISCHIARE IN TEMPI COMPLESSI

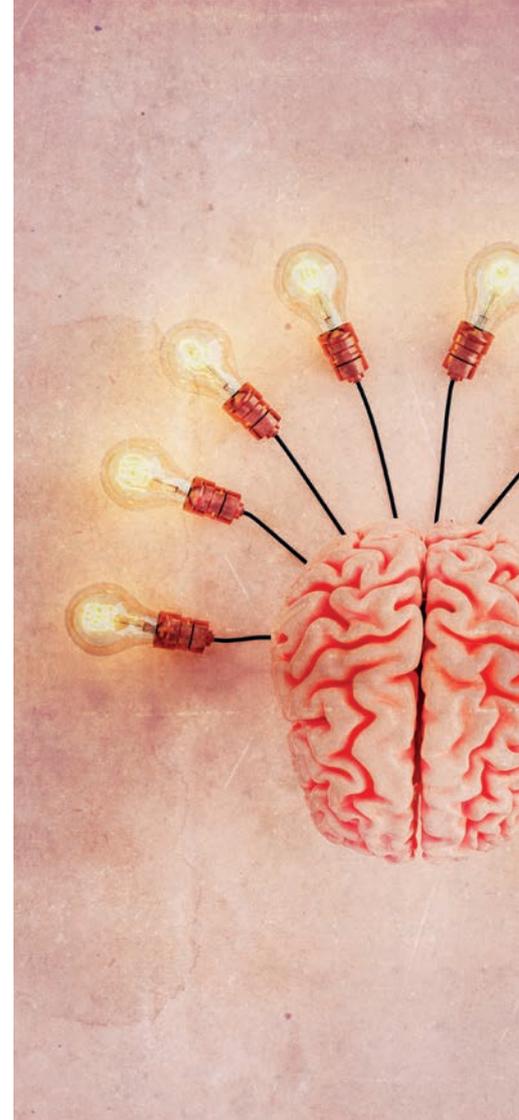
Dedicato a chi per lavoro deve **prendere delle decisioni a volte rischiose**.

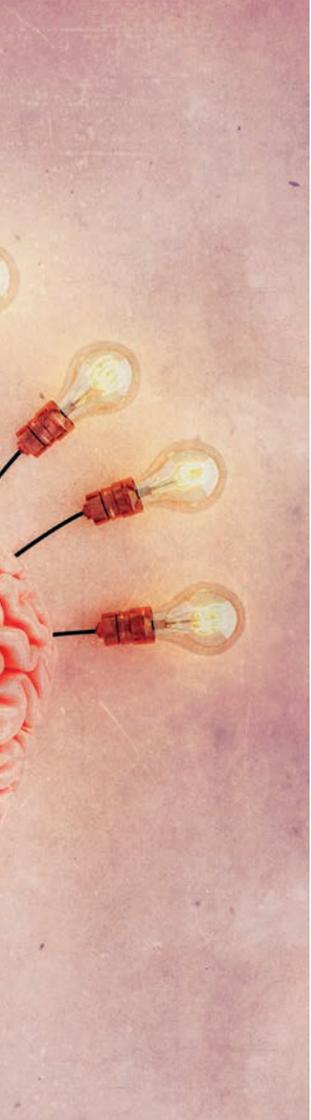
- Capire come funziona il processo decisionale secondo le nuove teorie dell'economia comportamentale
- Il sé intuitivo e il sé razionale: quale seguire e quando?
- Scoprire quali trappole mentali influenzano le decisioni per provare ad evitarle
- Come percepiamo il rischio? Allenarsi ad essere più risk-taker per aumentare la resilienza

FOCUS @ WORK

Dedicato a chi vuole acquisire tecniche per **favorire, mantenere e ritrovare la concentrazione** quando il caos regna sovrano dentro e fuori di noi.

- Che rapporto hanno i diversi cervelli con l'attenzione?
- Neuroscienze e attenzione: come funziona e come non andare contro natura. L'inganno del multitasking
- Tecniche per evitare distrazioni emotive o esterne, favorire l'attenzione e ritrovare concentrazione
- Il Flow Model: quali sono le condizioni che ci aiutano a performare meglio e al massimo della nostra concentrazione?





METTI IN SICUREZZA IL TUO CERVELLO

Dedicato a tutte le aziende che vogliono **migliorare la cultura della sicurezza** riscoprendo il fattore umano come principale Dispositivo di Protezione Individuale.

- Svista, dimenticanza ed errata pianificazione: impariamo a scoprire dove si nasconde l'errore umano
- Mettiamo alla prova il cervello: i limiti della percezione, della memoria e dell'attenzione
- Pertinenza, frequenza e recenza: tre parole da ricordare per non fidarsi della memoria
- "Multitasking mon amour": perché fare troppe cose insieme aumenta il rischio di infortuni

*La macchina non ha cervello,
usa il tuo!*



DALLA RESILIENZA ALL'ANTIFRAGILITÀ

Dedicato a chi cerca **nuovi modi di affrontare la complessità crescente** in un'era di incertezza ed imprevedibilità e a coloro che “vogliono vivere felici in un mondo che non comprendono” (Nassim Taleb).

- L'epoca dei “cigni neri” e dell'imprevedibilità come compagna di lavoro: dalla pianificazione ottimale al trial & error
- Il costrutto dell'antifragilità: che cos'è, il suo padre fondatore, come viene applicato individualmente e nelle organizzazioni
- Dalla resilienza all'antifragilità: in cosa si differenziano e perché servono entrambe
- Allenarsi ad essere antifragili: dal mindset al gioco dei “10 minuti per cambiare”

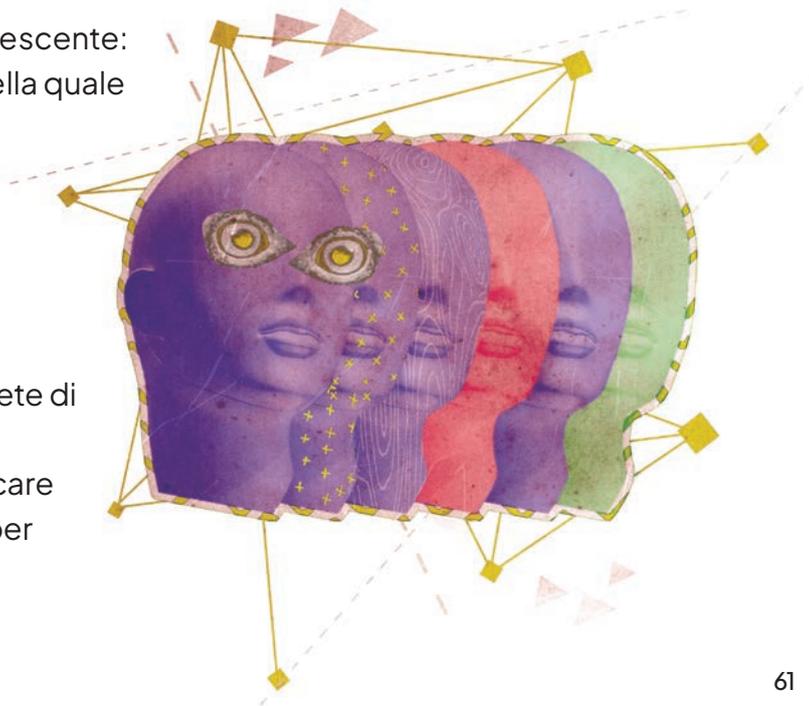




INTELLIGENZA COLLETTIVA IN AZIONE

Dedicato a chi concorda con Pierre Levi nel pensare che **“nessuno sa tutto ma tutti sanno qualcosa”** e che la risposta alla complessità è l’attivazione della rete di intelligenza collettiva.

- Le organizzazioni e la complessità crescente: dal mondo VUCA fino all’infosfera nella quale rischiamo di perderci tutti
- Rispondere alla complessità attraverso la rete di intelligenza collettiva: che cos’è e perché non possiamo più farne a meno
- L’ Intelligence Network Canvas: uno strumento che mappa e sblocca la rete di intelligenza collettiva
- Blocchi e aiuti: strategie per identificare e superare i vincoli della rete e aiuti per potenziarne l’efficacia





AGILE PEOPLE MANAGEMENT

Dedicato a chi vuole **gestire il lavoro di persone e gruppi** di lavoro secondo principi e strumenti delle metodologie agili.

- Siamo tutti agilisti: più di 50 metodologie agili, a partire da Scrum sino al Management 3.0
- Classico o Agile? Leve gestionali di People Management a confronto
- Situazione che affronti, strumento che trovi: mappa di strumenti agili utili per operare con singoli e gruppi rispetto a specifici obiettivi
- AgileLab: una sfida da costruire nell'Agile People Management



COME DIVENTARE UN DESIGN THINKER

Dedicato a tutti quelli che ne hanno sentite sul Design Thinking ma non sanno **da dove cominciare**.

- Risolvere problemi complessi in modo nuovo: se si chiama Design ci sarà un perché
- Storie di Design Thinking: processo, esperienze e ambiti di applicazione
- Competenze, risorse e strumenti di un Design Thinker
- Design Thinker per un giorno: sperimentare il DT su un problema (più o meno) complesso





LA CULTURA DELL'ERRORE

Dedicato a chi vuole **darsi la possibilità di sbagliare** per generare nuove conoscenze e ottenere migliori performance organizzative.

- Abbattere il tabù dell'errore per passare da una cultura del successo “one – way” ad una cultura risk-taking e “near-win”
- Sbagliando si impara, se sappiamo apprendere dai nostri errori
- Bad practice e altre pratiche che aiutano ad accettare l'errore e a renderlo funzionale al business
- Error management e innovazione: il vantaggio competitivo di chi non ha paura di immaginare il futuro

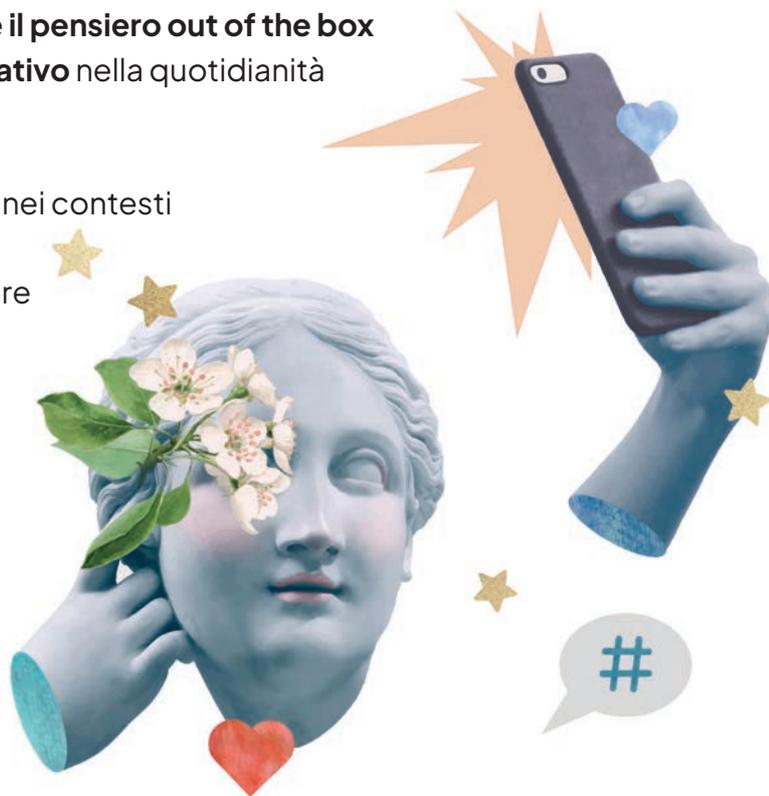
*Se pensate che gli errori costino,
pensate anche quanto possa costare
non gestire gli errori*



THINKING OUT OF THE BOX & INNOVATION

Dedicato a chi vuole **sviluppare il pensiero out of the box** e **adottare un approccio innovativo** nella quotidianità e nella progettualità lavorativa.

- Il valore del pensiero creativo nei contesti incerti e complessi
- L'intelligenza creativa: superare le barriere, risorse per svilupparla, strumenti e tecniche per applicarla al lavoro, e anche fuori
- Un metodo da sperimentare per sviluppare miglioramento e innovazione: il Creative Problem Solving, fasi, attori, strumenti, modalità





CHANGE MANAGEMENT NELL'ERA DELLA COMPLESSITÀ

Dedicato a chi gestisce o attraversa cambiamenti e vuole trovare nuovi modi per **affrontare con efficacia contesti incerti e complessi**.

- Contesto in cui vai, cambiamento che trovi: un modello per analizzare i contesti, capire qual è il tipo di cambiamento da affrontare, quali approcci utilizzare
- Cambiare e non farsi cambiare: come trovare risorse individuali, di team e organizzative per affrontare e non subire i cambiamenti
- Imparare dal passato, dal presente o dal futuro? Un nuovo paradigma per muoversi nell'incertezza



Format

I format **#colouredHR** sono **progettati con colore e rigore** e sono ispirati alle nostre passioni: le neuroscienze, la teoria sulla complessità, la gamification, la digital transformation e il collaborative learning.

Sono vere e proprie **esperienze collettive** che attivano la condivisione, la creatività e il divertimento.

I format hanno una **durata variabile**: da incontri di 2 ore a percorsi più strutturati e continuativi nel tempo.

Sono realizzabili **sia in presenza che online** e possono coinvolgere piccoli e grandi gruppi.

| | |
|---|----|
| Complexity Game | 70 |
| Innovation Game | 71 |
| Diversity Game | 72 |
| Time & Priority Game | 73 |
| Work Cafè | 74 |
| Social Academy | 75 |
| Sustainability Round Tables | 76 |
| Team Building Experience | 77 |
| VR Team Discovery | 78 |
| Nego Marathon | 79 |
| Back to office Marathon | 80 |
| Mini-Conferenze | 81 |
| Change Management in 10 minuti | 82 |
| Creative Problem Solving Workshop | 83 |
| Learning nudge | 84 |
| Isole del benessere | 85 |



COMPLEXITY GAME

Una sfida a squadre, un acceleratore di complessità per **imparare ad essere agili e resilienti** in contesti mutevoli e imprevedibili. Utile come processo di selezione e per lo sviluppo interno, formazione e team building.

- **Un format che lavora sulla complessità:** missioni di business e manageriali da portare a termine in un tempo definito con un countdown che incombe
- **Un setting adrenalinico:** imprevisti, dilemmi e quiz che cambiano le priorità di gioco e ispirano nuove soluzioni
- **Un gioco serio:** meccanismi di gamification, dai giochi online alla Virtual Reality, per attivare il pensiero “out of the box”



INNOVATION GAME

Una sfida a squadre proiettata in scenari di innovazione futura **per gareggiare nella produzione di idee “disruptive” sia legate al business che al miglioramento organizzativo.**

- **#InnovationThinking**: abbattere gli schemi ricorrenti pensando a qualcosa di nuovo
- **#TeamBuilding**: giocare in squadra, competere e anche collaborare con meccanismi di cooptation
- **#OrizzontalThinking**: abbattere le barriere di comunicazione risolvendo dilemmi
- **#WowGaming**: divertirsi attivando adrenalina e pensiero laterale

DIVERSITY GAME

Un viaggio in 3 tappe **per ispirarsi, comprendere, allenarsi e generare nuove idee** sulla Diversity, Equity e Inclusion.

- Cosa succede nel mondo: speech in stile TED con studi, ricerche e case history alla mano
- Noi e la DE&I: spazio di riflessione su di sé e sul contesto organizzativo per comprendere il valore della diversità, ma anche le possibili difficoltà nella sua gestione
- Quando il gioco si fa serio: una sfida in gruppi per allenare ad adottare comportamenti inclusivi e generare idee per le azioni di DE&I aziendali





TIME & PRIORITY GAME

Una sfida dietro l'altra con obiettivi da raggiungere **per definire e organizzare le priorità**, perché riuscire a gestirle può essere anche un gioco.

- Definire le priorità: criteri individuali e organizzativi
- Non è tutto urgente e il multitasking è un'illusione: dalle neuroscienze alle metodologie agili per la gestione delle priorità
- Il fascino irresistibile del SÌ e come imparare a dire NO

WORK CAFÈ

Un setting collaborativo ed informale ispirato ai caffè letterari su temi importanti **per mettere in moto l'intelligenza collettiva.**

- Speech iniziale che ispira e nutre sul tema e, a seguire, si lavora in piccoli gruppi con poche e chiare regole di interazione
- Ogni tavolo (in presenza o online) tratta un tema partendo da stimoli e dalle riflessioni individuali. I gruppi si contaminano da un tavolo all'altro
- Il tutto davanti ad un caffè con tazza personalizzata!





SOCIAL ACADEMY

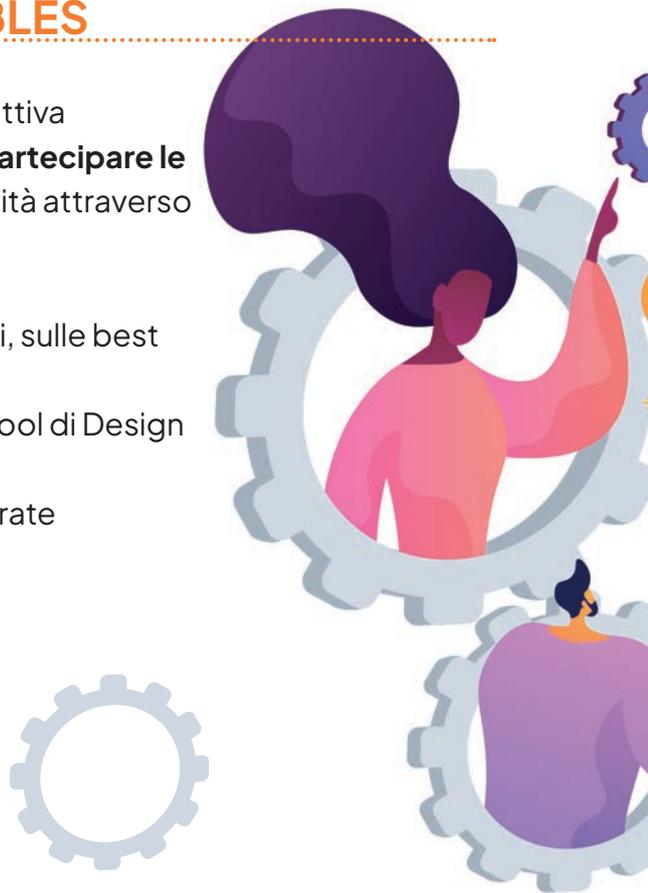
Un viaggio formativo negli ecosistemi social, **per sviluppare la propria identità digitale** e il suo legame con la reputazione aziendale.

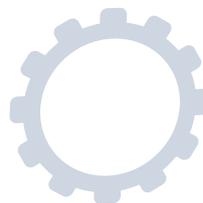
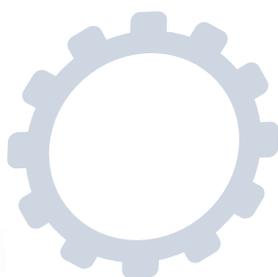
- Dalla teoria delle reti sociali fino agli algoritmi dei più diffusi social network
- Epic fail: l'importanza dei comportamenti etici e della social media policy aziendale
- Content strategy e storytelling: come creare contenuti autentici e coinvolgenti
- Obiettivo networking: come attivare una rete di relazioni di valore con il Networking Canvas

SUSTAINABILITY ROUND TABLES

Un setting collaborativo e ispirazionale che attiva l'intelligenza collettiva, **per informare e far partecipare le persone** alla strategia aziendale di sostenibilità attraverso la generazione di nuove idee.

- Uno speech iniziale sulle strategie aziendali, sulle best practice e sulle tendenze in corso
- Tavoli di lavoro su casi concreti guidati da tool di Design Thinking
- Presentazione e confronto sulle idee generate





TEAM BUILDING EXPERIENCE

Un setting esperienziale **per fare squadra**, con **attività che rompono i silos verticali** e creano la fiducia.

- Creare relazioni di fiducia attraverso giochi di networking “oltre il ruolo”
- Rinforzare il senso di appartenenza al team trovando punti in comune e obiettivi condivisi
- Il Team Model Canvas: dai “working agreements” fino alle “cerimonie” per costruire insieme un team “su misura”

VR TEAM DISCOVERY

Un format di realtà virtuale basato su un'esperienza disruptive, **per la costruzione, lo sviluppo e la crescita dei team.**

- Un salto in un futuro virtuale, nel 3007, tutti muniti di visori e controller con una missione da compiere: salvare il mondo insieme a Huxley!
- Dal 3007 alla quotidianità: come funziona il team e come diventare più efficaci
- Sei più Mover od Opposer? Valorizzare le potenzialità del team attraverso il 4 Player Model





NEGO MARATHON

Una maratona negoziale **per allenare e allinearsi sulle abilità win-win**, con un occhio alle neuroscienze e l'altro agli ultimi role-play della Harvard Business School.

- Una partenza da vera gara: sacca, regolamento negoziale, bevanda energetica e tanta adrenalina
- Un setting di role-play negoziali in un crescendo di difficoltà: dalla negoziazione individuale prima di un matrimonio al caso aziendale complesso
- Un format da talent: chi viene eliminato diventa giudice di chi rimane in gara fino al duello finale nell'arena negoziale



BACK TO OFFICE MARATHON

Una maratona di incontri che ha come **traguardo il rientro in ufficio**, partendo da un allenamento online con micro-eventi di comunicazione.

- Teaser: email di lancio e sacca di gara con tutto il necessario per rientrare, nuovi regolamenti, energy drink e molto altro
- Allenamento: micro-eventi digitali per ritrovarsi e ricominciare le relazioni attraverso giochi di networking e gamification sulle news aziendali
- Traguardo: evento in presenza dedicato alle persone con attività di accoglienza in ufficio e premiazione delle squadre vincitrici





MINI-CONFERENCE

Percorso per stimolare l'apprendimento su temi comportamentali con **modalità fast & simple di formazione.**

- Pillole formative da 2 ore su tutti i temi del catalogo Kokeshi con richiamo dopo 2 settimane
- Allenamento sui temi di formazione e messa in atto di azioni concrete con “richiamo push” digitale
- Creazione di una community/chat dei partecipanti per condividere l'allenamento e creare un ambiente di apprendimento

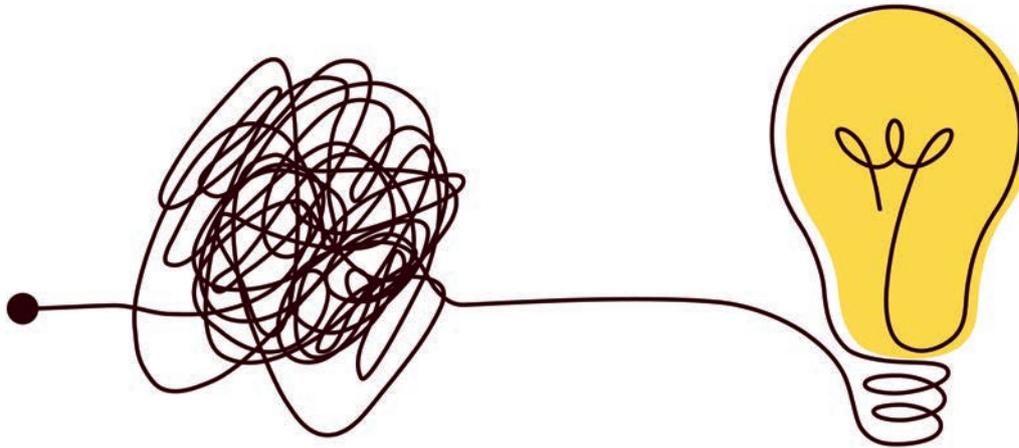
CHANGE MANAGEMENT IN 10 MINUTI

Capire come piccole azioni quotidiane possano **migliorare il modo di lavorare attivando il potenziale creativo.**

- Dalle grandi rivoluzioni al cambiamento day-by-day
- Come funziona il nostro cervello e come aiutarlo a cambiare vecchie abitudini: anche la micro-azione attiva connessioni neurali
- Il potenziale creativo che si attiva con la terapia dei 10 minuti: cambiare strada o chiedere un feedback... tutto può aiutare!

*Bastano 10 minuti
al giorno per cambiare*

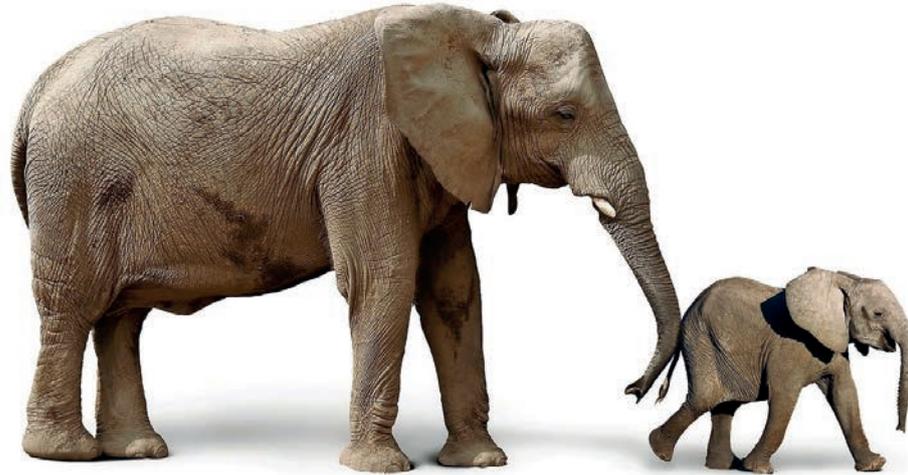




CREATIVE PROBLEM SOLVING WORKSHOP

Un setting per **affrontare un problema o un nuovo obiettivo** che attiva il pensiero creativo per dar vita a soluzioni innovative e trasformarle in azioni.

- Come mettere a fuoco i problemi (comportamentali o di business): alla scoperta di dati e informazioni che non si vedono a occhio nudo
- A lezione di creatività: come attivare il pensiero creativo che è in tutte e tutti noi per elaborare idee
- Alla ricerca di pragmatismo: metodi e strumenti pratici per allenare a trovare soluzioni creative sì, ma anche concrete



LEARNING NUDGE

30 minuti online come spinta gentile ad apprendere e ad iniziare ad allenarsi su temi specifici, basandosi sulla teoria del nudging di Richard Thaler **per sensibilizzare e confrontarsi su temi “caldi” o di frontiera.**

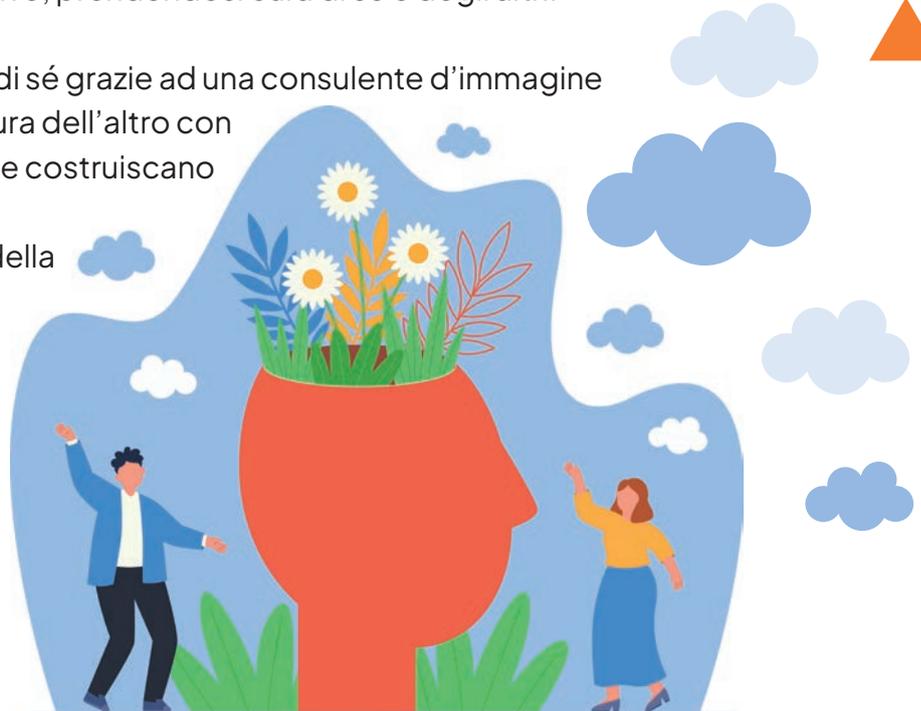
- Ispirare: l'importanza del tema (teorie e spunti evocativi)
- Mettere a terra: proposta di micro esercitazioni, quiz, pratiche
- Attivare: indicazione di tips da portarsi a casa e da utilizzare nel nostro quotidiano

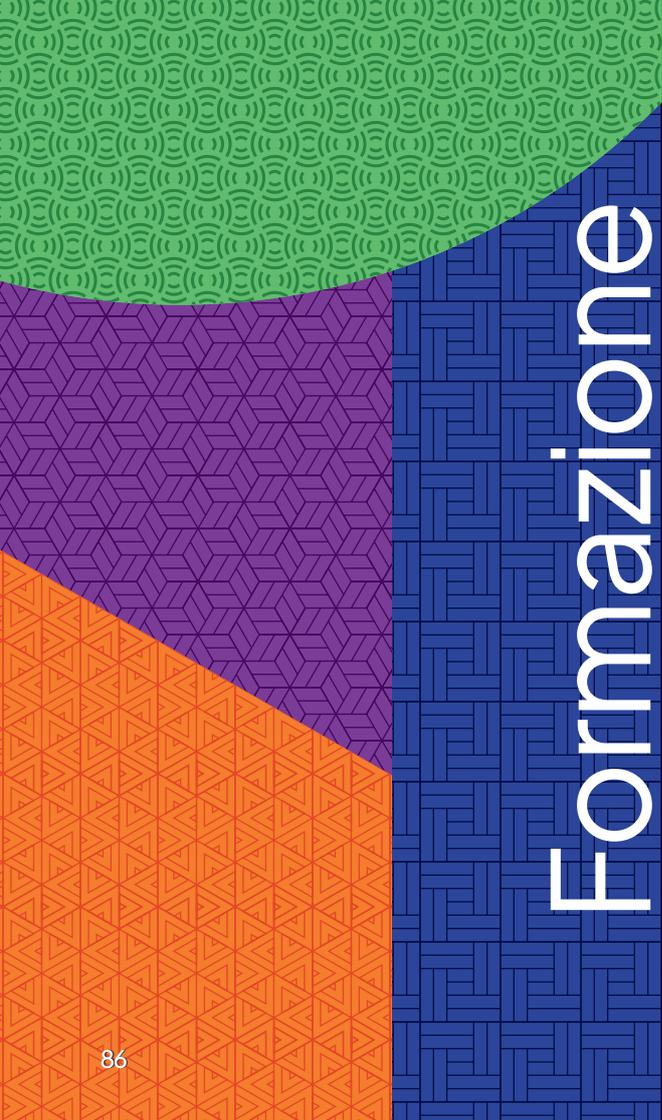


ISOLE DEL BENESSERE

Un percorso composto da **4 postazioni dove ritrovare il proprio benessere** dopo periodi di stress lavorativo, prendendosi cura di sé e degli altri.

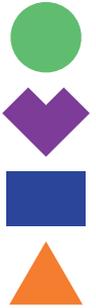
- **Prima isola:** prendersi cura di sé grazie ad una consulente d'immagine
- **Seconda isola:** prendersi cura dell'altro con riti e giochi di gratitudine che costruiscano fiducia
- **Terza isola:** prendersi cura della squadra con un modello di team coaching che valorizzi il valore di ciascuno nella squadra
- **Quarta isola:** prendersi cura delle relazioni costruendo la mappa dei network personali





Formazione

HAI MAI PENSATO
DI **FINANZIARE**
LA TUA
FORMAZIONE?

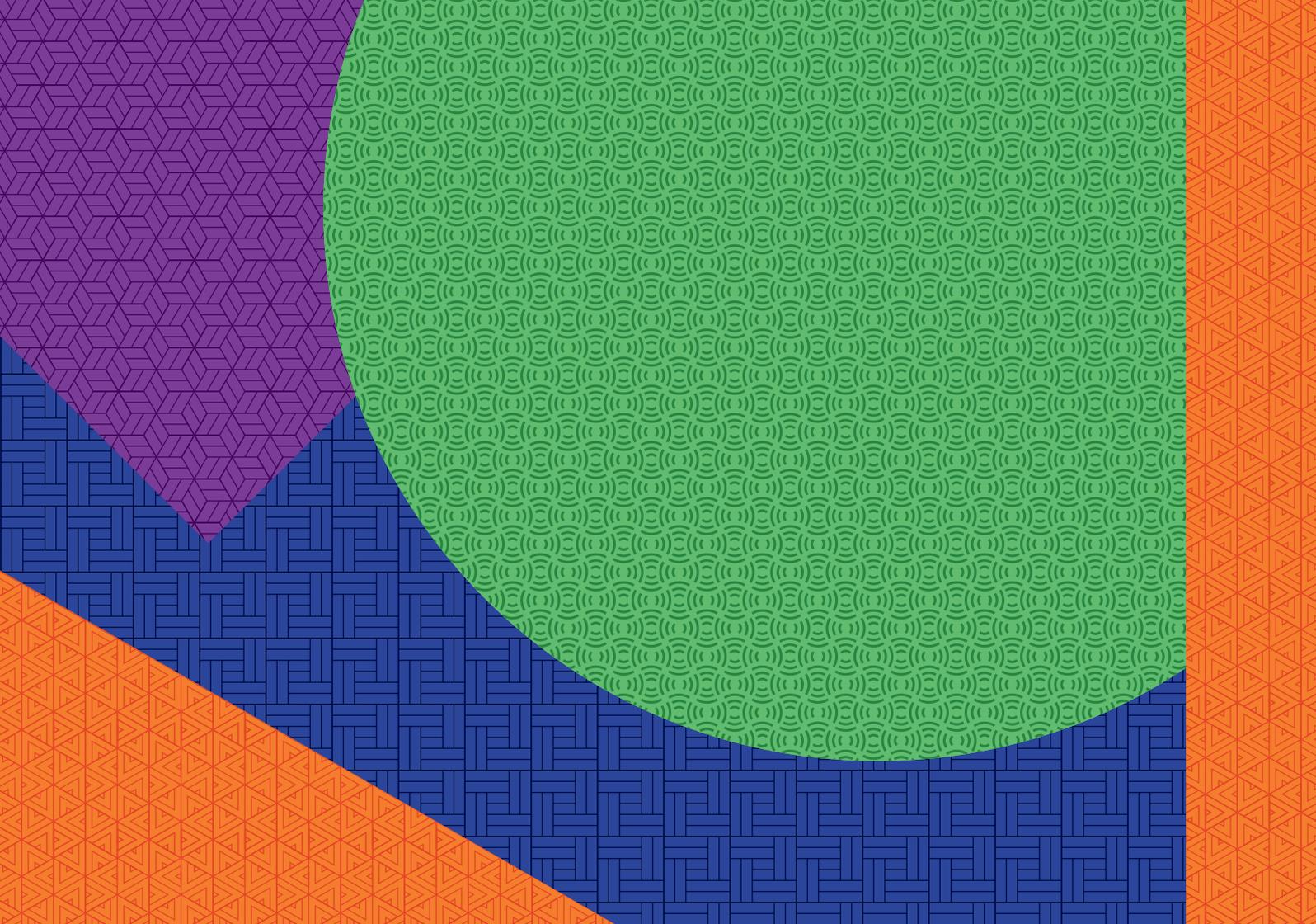


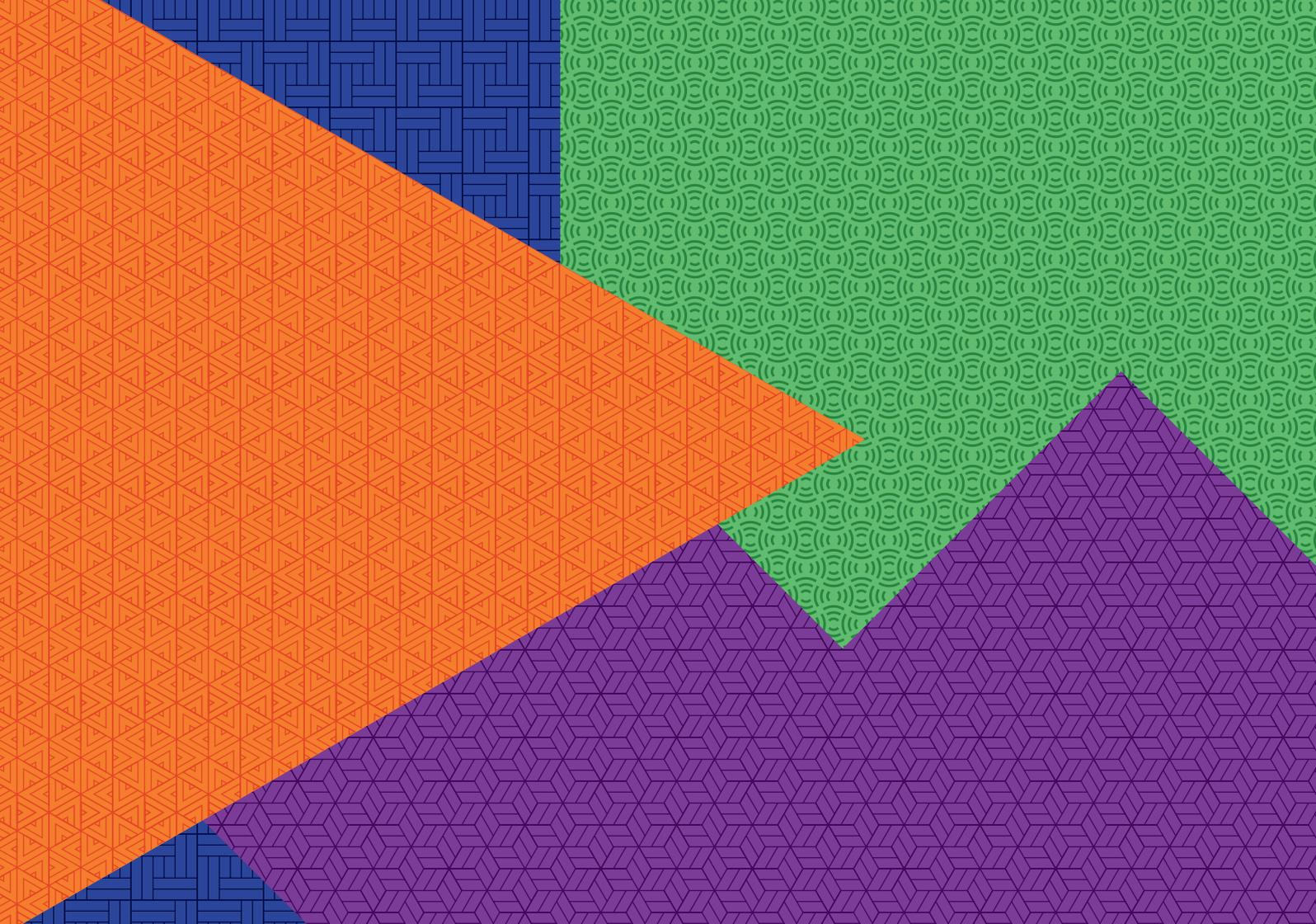
- Oggi **il 50% delle aziende è iscritto ad un fondo interprofessionale** e solo la metà lo utilizza in maniera continuativa
- **Kokeshi ti aiuta a finanziare la formazione** grazie alla partnership con Galileo Sistemi S.r.l.
- **Galileo Sistemi S.r.l.** affianca le imprese nella presentazione, gestione, consuntivazione di piani formativi aziendali, settoriali e territoriali, presso tutti i fondi interprofessionali
- I **fondi interprofessionali** finanziano tutte le attività connesse alla formazione e ai piani formativi individuali in presenza e online.

Clients











www.kokeshi.mi.it

info@kokeshi.mi.it

[#colouredHR](https://twitter.com/colouredHR)

 [@KOKESHI coloured HR](https://www.linkedin.com/company/kokeshi-coloured-hr)

 [@kokeshi_coloured_HR](https://www.instagram.com/kokeshi_coloured_HR)

 [@kokeshi coloured HR](https://www.facebook.com/kokeshi_coloured_HR)

 [Kokeshi coloured HR](https://www.youtube.com/channel/UC...)

